



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด
ว่าด้วยทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2563

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด
ว่าด้วยการใช้เงินทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2563

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 75(8) และข้อ 103 (10) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 27 ครั้งที่ 6 วันที่ 23 เมษายน 2563 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้เงินทุนสวัสดิการสมาชิก ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด ว่าด้วยการใช้เงินทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2563 ”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด ว่าด้วยทุนสวัสดิการสมาชิก พ.ศ. 2559 และ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติหรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

- (1) “ สหกรณ์ “ หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด
- (2) “ คณะกรรมการดำเนินการ “ หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด
- (3) “ เจ้าหน้าที่ “ หมายความว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทุกระดับ (เช่น ผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ หัวหน้าแผนก เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่การตลาด เจ้าหน้าที่สินเชื่อ เจ้าหน้าที่เกษตร หรือเจ้าหน้าที่ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ฯลฯ)
- (4) “ สมาชิก “ หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด

ข้อ 5. ให้สหกรณ์จัดให้มีบัญชีทุนสวัสดิการ ฝากธนาคารไว้บัญชีหนึ่งต่างหากจากบัญชีอื่น

ข้อ 6. เงินที่จะนำเข้าบัญชีเงินทุนสวัสดิการนี้คือ

- (1) เงินที่สหกรณ์จัดสรรกำไรในที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับ ข้อ 28 (7)
- (2) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กร หรือ สถาบัน
- (3) เงินทุนที่ได้รับโอนจากทุนประเภทอื่น ๆ ตามมติที่ประชุมใหญ่

ข้อ 7. เงินทุนสวัสดิการ ตามระเบียบนี้ให้จ่ายเป็นเงินสวัสดิการแก่สมาชิก ดังต่อไปนี้

(1) กรณีสมาชิกเสียชีวิต ให้ทายาทที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกสหกรณ์ ได้รับความช่วยเหลือค่าจัดการศพ 1,000 บาท ในการขอเบิกเงินให้นำหลักฐานมายื่นที่สหกรณ์ภายใน 30 วัน ประกอบด้วย

- สำเนาใบมรณะบัตรและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ตาย
- สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนผู้รับเงิน

สมาชิกเสียชีวิตในขณะที่เป็นสมาชิกอยู่ในสหกรณ์ ให้มีสิทธิได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก ดังนี้

- 1) เป็นสมาชิกในสหกรณ์ตั้งแต่วันที่อนุมัติ - 6 เดือน ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 2,000 บาท
 - 2) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 6 เดือน - 2 ปี ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 10,000 บาท
 - 3) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 2 ปี - 5 ปี ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 20,000 บาท
 - 4) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 5 ปีขึ้นไป ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 30,000 บาท
- การนับเวลาการเป็นสมาชิก ให้นับเฉพาะเวลาที่เป็นสมาชิกติดต่อกันครั้งหลังสุด

(2) กรณีบิดา มารดา บุตร คู่สมรสเสียชีวิต ให้สมาชิกสหกรณ์ ได้รับความช่วยเหลือค่าจัดการศพ 1,000 บาท ในการขอเบิกเงินให้นำหลักฐานมายื่นที่สหกรณ์ภายใน 30 วัน ประกอบด้วย

- สำเนาใบมรณะบัตรและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ตาย
- สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนผู้รับเงิน

(3) กรณีคู่สมรสเสียชีวิต ให้มีสิทธิได้รับทุนสวัสดิการสมาชิกกึ่งหนึ่งของอัตราสมาชิก ดังนี้

- 1) เป็นสมาชิกในสหกรณ์ตั้งแต่วันที่อนุมัติ - 6 เดือน ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 1,000 บาท
- 2) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 6 เดือน - 2 ปี ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 5,000 บาท
- 3) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 2 ปี - 5 ปี ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 10,000 บาท
- 4) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 5 ปีขึ้นไป ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 15,000 บาท

(4) เงินทุนสวัสดิการ ตามระเบียบนี้ให้จ่ายเป็นเงินสวัสดิการแก่สมาชิกเกษียณ และ สมาชิกลาออกจากราชการ ดังนี้

- 1) เป็นสมาชิกในสหกรณ์ตั้งแต่วันที่อนุมัติ - 5 ปี ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 1,000 บาท
- 2) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 5 ปี - 10 ปี ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 3,000 บาท
- 3) เป็นสมาชิกในสหกรณ์เกินกว่า 10 ปีขึ้นไป ได้รับทุนสวัสดิการสมาชิก 5,000 บาท

(5) เงินทุนส่งเสริมการศึกษา ตามระเบียบนี้ให้จ่ายเป็นเงินสวัสดิการด้านการศึกษา โดยใช้เงินทุนส่งเสริมการศึกษา ดังนี้

“คณะกรรมการศึกษา” หมายถึง คณะกรรมการศึกษาที่ตั้งขึ้นตามข้อบังคับ

ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด

“ผู้รับทุน” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด หรือบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม

(5.1) สหกรณ์ใช้เงินทุนเพื่อส่งเสริมการศึกษา ได้ดังนี้

(5.1.1) จัดสรรเป็นทุนเรียนดี

(5.1.2) จัดสรรเป็นทุนการศึกษา

(5.2) จำนวนทุนและมูลค่าของแต่ละทุนสำหรับทุนเรียนดี และทุนการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา ให้มีจำนวนและมูลค่าตามที่คณะกรรมการพิจารณากำหนด

(5.3) ทุนเรียนดีและทุนการศึกษา ให้สำหรับผู้รับทุนที่กำลังศึกษาหรือได้สิทธิเข้าศึกษาในระดับการศึกษา ต่อไปนี้

(5.3.1) ระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ถึงปีที่ 6

(5.3.2) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงปีที่ 3

(5.3.3) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงปีที่ 6

(5.3.4) ระดับอาชีวศึกษา ชั้นปีที่ 1 ถึงปีที่ 3

(5.3.5) ระดับอุดมศึกษา หลักสูตร ปวส. อนุปริญญา และปริญญาตรี

(5.4) สมาชิกจะขอรับทุน เพื่อบุตรของตน ได้ไม่เกินสองคน บุตรแต่ละคนอาจขอรับทุนได้ทั้งทุนเรียนดีและทุนการศึกษา พร้อมกัน แต่ทั้งนี้ ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังนี้

(5.4.1) ทุนเรียนดี มีผลการเรียนปี การศึกษาก่อน เกรดเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.50

(5.4.2) ทุนการศึกษา มีผลการเรียนปี การศึกษาก่อน เกรดเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 1.50

(5.5) การขอรับทุน ให้สมาชิกในฐานะ เป็นบิดาหรือมารดาของ ผู้รับทุน ลงชื่อในหนังสือคำขอรับทุนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ยื่นต่อสหกรณ์พร้อมเอกสารดังต่อไปนี้

(5.5.1) หนังสือรับรองสถานภาพเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาของผู้รับทุน

(5.5.2) หนังสือแสดงผลการศึกษาของผู้รับทุน

(5.5.3) หนังสือรับรองความประพฤติของผู้รับทุน

(5.5.4) เอกสารอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการศึกษากำหนดเพิ่มเติม

เอกสารตาม (5.5.1) (5.5.2) (5.5.3) และ (5.5.4) คณะกรรมการศึกษาจะกำหนดรูปแบบและวิธีการได้มา อย่างไรก็ได้ แต่ต้องคำนึงถึงความสะดวก โปร่งใส และเป็นธรรม

(5.6) การรับสมัครผู้รับทุน การกำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์ และวิธีพิจารณาหาผู้รับทุน ให้คณะกรรมการศึกษาดำเนินการตามประกาศของสหกรณ์ ดังนี้

(5.6.1) ทุนเรียนดี ให้พิจารณาผลการเรียนและความประพฤติของผู้รับทุนเป็นสำคัญ

(5.6.2) ทุนการศึกษา ให้พิจารณาสถานภาพทางครอบครัวของสมาชิกและความประพฤติของผู้รับทุนเป็นสำคัญ

(6) กรณีสมาชิกป่วยนอนโรงพยาบาลให้จ่ายเป็นเงินสวัสดิการแก่สมาชิกครั้งละ 300 บาท และในหนึ่งปีงบประมาณสมาชิกสามารถเบิกได้คนละ 1 ครั้งต่อปี ในการขอเบิก ให้นำหลักฐาน ดังนี้

- สำเนาใบรับรองแพทย์
- สำเนาบัตรประชาชน

- ข้อ 8. คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงวงเงินที่จ่ายจากทุนสวัสดิการ โดยกำหนดต่างไปจากเดิมก็ได้ โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป
- ข้อ 9. การจ่ายเงินทุนสวัสดิการรายใดมีปัญหา ให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและให้มีมติที่ประชุมเป็นอันสิ้นสุด
- ข้อ 10. ถ้าเงินทุนสวัสดิการหมดลงสหกรณ์จะเก็บหลักฐานไว้ตามลำดับที่สมาชิกขอเบิกเงิน และจะจ่ายเงินทุนสวัสดิการให้เมื่อสหกรณ์มีเงินทุนตามระเบียบนี้ หรือคณะกรรมการดำเนินการ อาจพิจารณาจัดหาเงินสำรองจ่ายก่อนแล้วแต่พิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ถือเป็นที่สุด
- ข้อ 11. เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินแล้วให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้จัดการหรือกรรมการดำเนินการที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ มอบหมายแล้วแต่กรณีเบิกจ่ายได้
- ข้อ 12. การเก็บรักษาหลักฐานการเงิน ทางบัญชี การตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินสดของสหกรณ์
- ข้อ 13. ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีว่าด้วยทุนสวัสดิการแยกไว้โดยเฉพาะ และให้มีการปิดบัญชีละครั้ง โดยให้ ถือรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์เป็นหลัก
- ข้อ 14. ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2563



(.....)

นายนิพนธ์ เหมทานนท์

รองประธานกรรมการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลปัตตานี จำกัด